

法人口座開設の流れ

Step 1. 口座開設手続きを始めます

- ① 顧客取引契約書（含む付属約款）を熟読してください。
- ② お取引前の重要説明事項を熟読してください。
- ③ 法人口座開設申込書をご記入いただきまして、ご署名・ご捺印をお願いします。



Step 2. 必要書類をお送りください

法人口座開設申込書と下記必要書類（計6点）を返信用封筒にてご郵送ください。

- 実質的支配者に関する申告書
- 取引リスク等に関する確認書兼反社会勢力でないことの確約書
- 現在事項全部証明書（登記簿謄本）（発行日より3ヶ月以内、原本）
- 印鑑証明書（発行日より3ヶ月以内、原本）
- 代表者様及び取引担当者様のご本人確認書類（写真の無い本人確認書類の場合、2点必要となります。但し、マイナンバーを必ず塗りつぶしてください。例：健康保険証＋住民票）
運転免許証・パスポート・各種健康保険証・住民票（発行日より3ヶ月以内）・在留カード及び特別永住者証明書

【送付先】 ゲインキャピタル・ジャパン株式会社 クライアントサービス
〒103-0022 東京都中央区日本橋室町4-4-10 東短室町ビル3階



Step 3. 当社にて口座開設審査を行います

お申込書類が当社に到着後1週間程度で、承諾の可否につきまして、Eメールでお客様へ直接ご連絡いたします。

Step 4. お取引IIDを発行します

「口座開設手続き完了のお知らせ」を書面にてご登録の法人所在地と取引担当者様の自宅住所宛に、簡易書留郵便（転送不要）にてお送りいたします。必ずお受け取りくださいますようお願い申し上げます。

Step 5. 証拠金をお振込みください

初回預託証拠金額

- アドヴァンテージトレーダー：5万円～
- メタトレーダー：5万円～

【銀行振込の場合】 マイアカウント画面の入出金の項目にある銀行振込の欄をご確認ください。

【クイック入金の場合】 マイアカウント画面よりご利用いただけます。

※提携金融機関：楽天銀行、住信SBIネット銀行、ゆうちょ銀行
ジャパンネット銀行、三井住友銀行



Step 6. 入金手続き完了後、取引開始です

入金手続きが完了いたしましたら、Eメールでご連絡いたします。お取引開始の際には、お取引IIDと申し込み時に登録したパスワードでログインしてください。